

## Formulier 'Auto van de zaak'

### Gegevens werkgever

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode / Plaats \_\_\_\_\_

### Gegevens werknemer

Naam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode / plaats \_\_\_\_\_

Sofi-nummer \_\_\_\_\_

### Gegevens auto van de zaak

Merk + Type \_\_\_\_\_

Kenteken \_\_\_\_\_

Cataloguswaarde  
incl. BTW en BPM € \_\_\_\_\_

Eigen bijdrage € \_\_\_\_\_ per maand € / per 4 weken \*

\* doorhalen wat niet van toepassing is

### Overige gegevens

Rijdt de werknemer meer dan 500 kilometer voor privé-gebruik per jaar? Ja / Nee \*

\* Indien nee, 'Verklaring géén privé-gebruik' bijvoegen.

Opmerking: In beginsel leiden alle auto's van de zaak tot bijtelling bij de werknemer. Vergeet daarom niet de verklaring bij te voegen als de werknemer minder dan 500 kilometer voor privé-gebruik per jaar rijdt.

### Handtekening

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening werknemer

Handtekening werknemer

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_